

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 7 липня 2025 р. № 813

ЗМІНИ,
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України щодо
надання грантів для виробництв переробної промисловості

1. У постанові Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739 “Деякі питання надання грантів для виробництв переробної промисловості” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 54, ст. 3161, № 65, ст. 3915, № 96, ст. 5966; 2023 р., № 14, ст. 892, № 75, ст. 4244, № 104, ст. 6222; 2024 р., № 44, ст. 2693, № 95, ст. 6139) — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 р. № 641:

1) у пункті 1 постанови слова “або розвиток” замінити словами “, розвиток або оновлення”;

2) Порядок надання грантів на створення або розвиток виробництв переробної промисловості, затверджений зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

“ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 24 червня 2024 р. № 739
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 7 липня 2025 р. № 813)

ПОРЯДОК
надання грантів на створення, розвиток або оновлення
виробництв переробної промисловості

1. Цей Порядок визначає:

умови, критерії, механізм надання безповоротної державної допомоги суб’єктам господарювання (далі — отримувачі), які провадять господарську діяльність згідно з видами економічної діяльності Секції С “Переробна промисловість” національного класифікатора України ДК 009:2010 “Класифікація видів економічної діяльності”, затвердженого наказом Держспоживстандарту від 11 жовтня 2010 р. № 457, зареєстровані в інформаційно-комунікаційній системі “Державний аграрний реєстр” (далі — Державний аграрний реєстр) відповідно до вимог Закону України “Про інформаційно-комунікаційну систему “Державний аграрний реєстр” (для отримувачів, які підпадають під таку реєстрацію), у формі грантів на створення, розвиток виробництв переробної промисловості або оновлення

основних засобів виробництва, знищених чи пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

механізм використання коштів, передбачених Мінекономіки за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу”, та коштів Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття для надання безповоротної державної допомоги отримувачам у формі грантів.

Метою надання грантів є сприяння зайнятості населення, створення нових робочих місць, створення нових, розвиток існуючих виробництв переробної промисловості або оновлення основних засобів виробництва, знищених чи пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації, збільшення надходжень від сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування.

Джерелами фінансування надання грантів отримувачам є кошти:

державного бюджету, в тому числі ті, що надходять на рахунок “Фонд відновлення та трансформації економіки” Мінекономіки, відкритий у Національному банку, на який зараховуються добровільні внески (благодійні пожертви) від фізичних та юридичних осіб приватного права та/або публічного права для забезпечення здійснення заходів з відновлення, підтримки і розвитку України у національній та іноземній валюті (далі — бюджетні кошти);

Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття (далі — Фонд).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінекономіки.

Розпорядником коштів Фонду є Державний центр зайнятості.

3. Для цілей цього Порядку:

суб’єктом господарювання вважається суб’єкт мікропідприємництва, суб’єкт малого чи середнього підприємництва (фізична особа — підприємець або юридична особа) у значенні, наведеному в Господарському кодексі України, Законі України “Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об’єднань юридичних осіб”, крім суб’єктів господарювання державного та комунального секторів економіки;

термін “пов’язані особи” вживається у значенні, наведеному у Податковому кодексі України.

4. Розмір гранту, який надається одному отримувачу, не перевищує 8 млн. гривень, а для суб’єктів господарювання, які оновлюють основні засоби виробництва, знищені чи пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації, не перевищує 16 млн. гривень, при цьому не може бути більшим за розмір нанесеного збитку.

Гранти надаються за умови співфінансування з отримувачем у співвідношенні:

до 80 відсотків вартості проекту — за рахунок грантів, не менше 20 відсотків — за рахунок коштів отримувача (власних або кредитних) для грантів, отримувачами яких є суб'єкти господарювання:

- які зареєстровані та провадять або планують провадити господарську діяльність на територіях можливих бойових дій або територіях активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, для яких не визначена дата припинення можливості бойових дій або завершення бойових дій; які зареєстровані та провадять або планують провадити господарську діяльність на територіях активних бойових дій або територіях активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Мінрозвитку, для яких визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації;

- які провадять господарську діяльність з виробництва повітряних і космічних літальних апаратів, супутнього устаткування та здійснюють виробництво безпілотних літальних апаратів або їх частин;

- які провадять господарську діяльність з тиражування записаної інформації та поліграфічної діяльності;

- які оновлюють основні засоби виробництва, знищені або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

до 70 відсотків вартості проекту — за рахунок грантів, не менше 30 відсотків — за рахунок коштів отримувача (власних або кредитних) для грантів, отримувачами яких є суб'єкти господарювання, які планують створення нових або збільшення потужностей існуючих виробництв переробної промисловості шляхом придбання основних засобів виробництва, країною походження яких згідно із сертифікатом про походження товару є Україна;

до 50 відсотків вартості проекту — за рахунок грантів, не менше 50 відсотків — за рахунок коштів отримувача (власних або кредитних) — для всіх інших грантів, рішення про надання яких прийнято.

Умови абзаців третього і четвертого цього пункту не застосовуються до суб'єктів господарювання, які зареєстровані та провадять/планують провадити господарську діяльність на територіях:

м. Києва;

Київської області.

Внесок за рахунок власних коштів отримувача (не кредитних) повинен становити не менше 20 відсотків вартості проекту.

5. Отримувач може отримувати один грант або для створення одного нового виробництва переробної промисловості, або для збільшення потужностей існуючого виробництва переробної промисловості.

Отримувач може отримати грант на оновлення основних засобів виробництва, знищених чи пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації, з урахуванням розміру отриманого гранту для створення одного нового виробництва переробної промисловості або для збільшення потужностей існуючого виробництва переробної промисловості. В такому разі розмір гранту розраховується шляхом віднімання від розміру гранту, встановленого в абзаці першому пункту 4 цього Порядку, розміру отриманого гранту.

Грант надається лише одному отримувачу з урахуванням пов'язаних із ним осіб, крім випадків оновлення основних засобів виробництва, знищених або пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації.

Повторне отримання гранту можливе після отримання отримувачем підписаного Мінекономіки або Державним центром зайнятості акта про остаточне виконання умов договору гранту (далі — акт про виконання гранту) згідно з пунктом 29 цього Порядку.

У разі знищення або пошкодження внаслідок збройної агресії Російської Федерації виробництва переробної промисловості, створеного в результаті реалізації проекту за рахунок отриманого гранту, держава компенсує отримувачу його власний внесок у розмірі, що відповідає встановленому розміру нанесеного збитку, визначеному відповідно до Методики визначення шкоди та обсягу збитків, завданих підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності внаслідок знищення та пошкодження їх майна у зв'язку із збройною агресією Російської Федерації, а також упущеної вигоди від неможливості чи перешкод у провадженні господарської діяльності, затвердженої наказом Мінекономіки та Фонду державного майна від 18 жовтня 2022 р. № 3904/1223, але не більше розміру, який розраховується у співвідношенні, визначеному абзацами третім, восьмим або дев'ятим пункту 4 цього Порядку, застосованому до розміру гранту, визначеного у рішенні Мінекономіки або Державного центру зайнятості про надання гранту за рахунок джерел, визначених абзацами шостим і сьомим пункту 1 цього Порядку.

У разі віднесення території, де фактично розташовані виробничі потужності отримувача, після отримання гранту до територій активних бойових дій або тимчасово окупованих Російською Федерацією територій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Мінрозвитку, для яких не визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації, виробничі потужності отримувача можуть бути переміщені на інші території без зміни умов надання гранту.

Визначення шкоди та збитків, завданих внаслідок збройної агресії Російської Федерації, здійснюється відповідно до Порядку визначення шкоди та збитків, завданих Україні внаслідок збройної агресії Російської Федерації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 березня 2022 р. № 326 (Офіційний вісник України, 2022 р., № 26, ст. 1413; 2022 р., № 71, ст. 4309).

6. Гранти надаються для створення нових виробництв переробної промисловості, збільшення потужностей наявних виробництв переробної промисловості або оновлення основних засобів виробництва, знищених чи пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації, для покриття таких напрямів витрат, як:

придбання основних засобів виробництва (машини та обладнання, ручні механічні знаряддя, що працюють на електричній енергії), які не підлягають відчуженню до виконання умов договору гранту (крім випадків відчуження внаслідок звернення стягнення на них уповноваженим банком відповідно до договору застави);

доставка та введення в експлуатацію основних засобів виробництва (верстатів, технологічного обладнання), включаючи програмне забезпечення;

придбання нематеріальних активів та проведення прикладних наукових досліджень і здійснення науково-технічних (експериментальних) розробок для запуску інноваційної продукції у серійне виробництво;

придбання обладнання для післяурожайної обробки, для отримувачів, які відповідно до вимог Закону України “Про інформаційно-комунікаційну систему “Державний аграрний реєстр” зареєстровані в Державному аграрному реєстрі та провадять або планують провадити господарську діяльність з вирощування багаторічних культур (КВЕД 01.2).

У разі придбання обладнання, що було у використанні, проведення його оцінки суб’єктом оціночної діяльності є обов’язковим.

Кошти отримувачів, які провадять господарську діяльність з виробництва повітряних і космічних літальних апаратів, супутнього устаткування та здійснюють виробництво безпілотних літальних апаратів або їх частин, а також з тиражування записаної інформації та поліграфічної діяльності, у межах розміру, визначеного пунктом 4 цього Порядку, можуть використовуватися на поповнення оборотного капіталу.

7. Надання грантів отримувачам здійснюється Мінекономіки та Державним центром зайнятості через банки, більше 50 відсотків акцій яких належить державі (далі — уповноважені банки). Обмін інформацією та даними здійснюється відповідно до договору про взаємодію між Мінекономіки, Мінцифри, технічним адміністратором Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — Портал Дія), Державним центром зайнятості та уповноваженим банком (далі — договір про взаємодію).

8. Для виплати отримувачам грантів за рахунок коштів бюджетної програми “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” Мінекономіки відкриває в Казначействі реєстраційний рахунок та спеціальний реєстраційний рахунок.

Виплата отримувачам грантів за рахунок коштів Фонду здійснюється з окремого рахунка 3554 “Рахунки державних цільових фондів”, відкритого в Казначействі для обслуговування коштів Фонду (далі — рахунок Фонду), в межах обсягу коштів, передбачених в бюджеті Фонду на поточний бюджетний період за відповідним напрямом.

9. Заяву про отримання гранту (далі — заява) подають отримувачі:

громадяни України, у тому числі фізичні особи — підприємці;

юридичні особи, кінцевими бенефіціарними власниками яких є громадяни України;

які станом на дату подання заяви фактично не перебувають та не провадять свою господарську діяльність на територіях активних бойових дій та/або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Мінрозвитку, для яких не визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації;

які не провадять господарську діяльність на території Російської Федерації та Республіки Білорусь;

які не здійснюють виробництво та/або реалізацію алкогольних напоїв (крім виробництва (без додавання спирту) та/або реалізації вин виноградних, вин плодово-ягідних, напоїв медових), тютюнових виробів, обмін валют;

які не є кредитними організаціями, страховими організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами згідно з класифікатором видів економічної діяльності;

у яких станом на дату подання заяви керівник та/або член/учасник (акціонер), та/або кінцевий бенефіціарний власник не є особою, яка є керівником та/або членом/учасником (акціонером), та/або кінцевим бенефіціарним власником більш як у п’яти (включно) платників податків, за винятком громадських об’єднань та отримувачів гранту на оновлення виробничого обладнання, знищеного чи пошкодженого внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

які не віднесені до юридичних або фізичних осіб, до яких застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідними рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України щодо застосування

персональних (спеціальних) економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України “Про санкції”;

щодо яких не порушено справи про банкрутство та/або яких не визнано банкрутами, та/або які не перебувають на стадії ліквідації;

у яких відсутня заборгованість з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

щодо яких відсутнє рішення суду, яке набрало законної сили, кримінальне провадження, у яких заявник виступає обвинуваченим або підозрюваним у вчиненні корупційного правопорушення;

які не підпадають під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу;

які відповідно до вимог Закону України “Про інформаційно-комунікаційну систему “Державний аграрний реєстр” зареєстровані у Державному аграрному реєстрі (для отримувачів, які підпадають під таку реєстрацію).

Отримувачем може бути фізична особа, яка має намір розпочати господарську діяльність і бере на себе зобов’язання зареєструватися фізичною особою — підприємцем або створити юридичну особу у разі отримання позитивного рішення про надання гранту.

10. Заява формується отримувачем особисто засобами Порталу Дія після проходження ним електронної ідентифікації та автентифікації з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, та/або інших засобів ідентифікації, які дають змогу однозначно встановлювати особу заявника.

Отримувач може формувати заяву власними технічними засобами у відділенні уповноваженого банку.

Заява формується засобами Порталу Дія у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту, відповідно до відомостей, визначених пунктами 11 і 12 цього Порядку. Формування заяви закінчується накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису або електронної системи BankID.

Заява повинна містити відомості, зазначені у пунктах 11 і 12 цього Порядку.

Невід’ємним додатком до заяви є бізнес-план, форма якого визначається Мінекономіки.

Заяви, подані без бізнес-плану, не розглядаються.

Кінцевий строк подання заяв визначається Мінекономіки з урахуванням наявного фінансування, про що Мінекономіки інформує уповноважений банк. Мінекономіки може встановити кілька кінцевих строків подання заяв у межах календарного року та визначити граничну суму грантів, що видаються на всі заяви, подані до одного кінцевого строку.

Уповноважений банк формує перелік поданих заяв, а також забезпечує їх зберігання в електронній базі даних протягом трьох років з дня завершення приймання заяв.

Повторне подання заяви можливе після прийняття рішення про відмову або анулювання рішення про надання гранту за попередньою заявою.

11. У заяві для отримувачів — фізичних осіб, фізичних осіб — підприємців зазначаються такі відомості:

- 1) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);
- 2) реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному податковому органу та мають відмітку в паспорті громадянина України про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта громадянина України);
- 3) серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України;
- 4) дата народження;
- 5) контактні дані отримувача (номер телефону, адреса електронної пошти);
- 6) дата державної реєстрації фізичної особи підприємцем;
- 7) основний вид економічної діяльності;
- 8) адреса задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування);
- 9) фактичне місце проживання заявника;
- 10) відомості про освіту;
- 11) сімейний стан;
- 12) відомості про дітей;
- 13) кількість непрацюючих членів сім'ї (середньомісячні витрати);
- 14) стаж роботи за останнім місцем роботи;
- 15) відмітка про належність отримувача та/або членів його сім'ї до політично значущих осіб;

16) відомості про юридичну особу у разі, коли отримувач та/або члени його сім'ї є членами/учасниками (акціонерами) юридичної особи:

найменування юридичної особи, зокрема скорочене (за наявності);

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

17) відомості про групу пов'язаних осіб у разі, коли отримувач та/або члени його сім'ї є членами/учасниками (акціонерами) інших юридичних осіб:

найменування юридичної особи, зокрема скорочене (за наявності);

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

18) місце провадження діяльності;

19) відомості про фінансові показники:

розмір загального доходу (без урахування податку на додану вартість) за річною звітністю (гривень) (за наявності) (для фізичної особи — підприємця);

вид доходу;

фінансові послуги;

кредити в банках;

місячний платіж за всіма поточними кредитами (у гривнях);

20) відомості про наявні (створені) оборотні і необоротні активи, які перебувають у власності;

21) сума запиту (у гривнях);

22) щомісячна планова виручка;

23) запланована кількість новостворених робочих місць;

24) очікувана рентабельність бізнесу (у відсотках);

25) відсоток власних коштів у проекті (у гривнях);

26) загальна вартість проекту з урахуванням коштів гранту (у гривнях);

27) період окупності проекту (у роках);

28) потенційне число споживачів;

29) збитки, яких зазнали у зв'язку із веденням бойових дій;

30) цільове призначення;

31) запланований основний вид економічної діяльності (для фізичних осіб);

32) відомості щодо раніше отриманої допомоги (за програмами підтримки релокації під час воєнного стану, державних допомог або

грантів), зокрема в рамках проектів міжнародної технічної допомоги під час воєнного стану (для фізичних осіб — підприємців);

33) відомості про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

34) відомості про реєстрацію в Державному аграрному реєстрі (для отримувачів, які підпадають під таку реєстрацію);

35) відомості про придбання основних засобів виробництва, країною походження яких згідно із сертифікатом про походження товару є Україна;

36) відомості про отримання гранту на оновлення основних засобів виробництва, знищених чи пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

37) відомості, про те, що заявник не підпадає під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу;

38) відомості про реквізити акта про виконання гранту (у разі повторного отримання гранту).

Розповсюдження інформації з обмеженим доступом або інформації, розголошення якої під час дії правового режиму воєнного стану в Україні може нести загрозу національній безпеці та/або громадській безпеці і порядку, є забороненим.

12. У заяві для отримувачів, які мають статус юридичних осіб, зазначаються такі відомості:

- 1) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника;
- 2) контактні дані керівника (номер телефону, адреса електронної пошти);
- 3) найменування юридичної особи, зокрема скорочене (за наявності);
- 4) дата державної реєстрації створення юридичної особи;
- 5) ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;
- 6) організаційно-правова форма;
- 7) місцезнаходження юридичної особи;
- 8) основний вид економічної діяльності;
- 9) відомості про членів/учасників, а для акціонерних товариств — акціонерів, які володіють не менш як 25 відсотками акцій такого товариства;
- 10) відомості про кінцевих бенефіціарних власників;
- 11) відмітка про належність керівника юридичної особи, членів/учасників (акціонерів), кінцевих бенефіціарних власників до політично значущих осіб;

12) відомості про юридичну особу у разі, коли керівник, члени/учасники (акціонери), кінцеві бенефіціарні власники є членами/учасниками (акціонерами) інших юридичних осіб:

найменування юридичної особи, зокрема скорочене (за наявності);

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

13) відомості про групу пов'язаних осіб у разі, коли керівник, член або учасник (акціонер), кінцеві бенефіціарні власники є членом або учасником (акціонером) інших юридичних осіб:

найменування юридичної особи, зокрема скорочене (за наявності);

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

14) місце провадження господарської діяльності;

15) відомості про фінансові показники:

розмір загального доходу (без урахування податку на додану вартість) за річною звітністю (гривень) (за наявності);

вид доходу;

фінансові послуги;

кредити в банках;

місячний платіж за всіма поточними кредитами (у гривнях);

сума простроченої дебіторської заборгованості (у гривнях);

сума простроченої кредиторської заборгованості (у гривнях);

16) відомості про наявні (створені) оборотні і необоротні активи:

у власності членів/учасників (акціонерів)/кінцевих бенефіціарних власників;

наявність активів під час провадження господарської діяльності;

17) кількість найманих працівників;

18) сума запиту (у гривнях);

19) щомісячна планова виручка;

20) запланована кількість найманих працівників;

21) очікувана рентабельність бізнесу (у відсотках);

22) відсоток власних коштів у проекті (у гривнях);

23) загальна вартість проекту з урахуванням коштів гранту (у гривнях);

24) період окупності залучених коштів, років;

25) збитки, яких зазнали у зв'язку із веденням бойових дій;

26) цільове призначення;

27) відомості щодо раніше отриманої допомоги (за програмами підтримки релокації під час воєнного стану, державних допомог або грантів), зокрема в рамках проектів міжнародної технічної допомоги під час воєнного стану;

28) відомості про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

29) відомості про реєстрацію в Державному аграрному реєстрі (для отримувачів, які підпадають під таку реєстрацію);

30) відомості про придбання основних засобів виробництва, країною походження яких згідно із сертифікатом про походження товару є Україна;

31) відомості про отримання гранту на оновлення основних засобів виробництва, знищених чи пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

32) відомості про те, що заявник не підпадає під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу;

33) відомості про реквізити акта про виконання гранту (у разі повторного отримання гранту).

Розповсюдження інформації з обмеженим доступом або інформації, розголошення якої під час дії правового режиму воєнного стану в Україні може нести загрозу національній безпеці та/або громадській безпеці і порядку, є забороненим.

13. Відомості, що є необхідними для заяви, можуть бути отримані шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційно-комунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади відповідно до умов договорів про взаємодію.

14. Під час формування заяви засобами Порталу Дія з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань отримуються/підтверджуються відомості про суб'єкта господарювання або фізичну особу — підприємця, а з Державного аграрного реєстру — відомості про реєстрацію такого суб'єкта господарювання в Державному аграрному реєстрі.

15. Відповідальність за надання недостовірної інформації, зазначеної у заяві, несе заявник відповідно до закону.

16. Після формування заяви засобами Порталу Дія заява блокується для редагування та передається:

уповноваженому банку у формі переліку відомостей згідно з договором про взаємодію;

Мінекономіки шляхом надання доступу (підключення робочих місць) співробітників до Порталу Дія.

Обмін інформацією здійснюється в електронній формі з дотриманням вимог Законів України “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про захист персональних даних”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

17. Уповноважений банк засобами програмного забезпечення з використанням інформаційних джерел, що ним використовуються у своїй діяльності, проводить перевірку отримувача, що подав заяву, оцінювання його бізнес-плану та проводить співбесіду з ним.

Перевірка отримувача проводиться за критеріями, визначеними Порядком проведення оцінювання заяв, критерії оцінювання та необхідна кількість балів (оцінка) для прийняття рішень щодо надання грантів на створення або розвиток виробництв переробної промисловості, затвердженим наказом Мінекономіки, та договором про взаємодію, зокрема:

правопорушення, пов’язані з корупцією;

наявність судових рішень, кримінальних проваджень, у яких отримувач виступає обвинуваченим або підозрюваним;

відкриті виконавчі провадження, у яких отримувач виступає боржником;

наявність справи про банкрутство;

наявність податкового боргу;

арешт майна;

шахрайство;

походження власних коштів;

приналежність суб’єктів господарювання, з якими планується укладання договорів про придбання основних засобів згідно з абзацами другим та п’ятим пункту 6 цього Порядку, до групи пов’язаних із отримувачем осіб;

санкційні списки (в тому числі даних, що містяться в санкційних списках Європейського Союзу);

наявність реєстрації в Державному аграрному реєстрі для отримувачів, які підлягають під таку реєстрацію, відповідно до Порядку ведення та адміністрування інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 травня 2025 р. № 549 “Деякі питання функціонування інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр” (Офіційний вісник України, 2025 р., № 46, ст. 3160);

наявність сертифікатів про походження товару для основних засобів вітчизняного виробництва, які придбаваються отримувачем згідно з абзацом восьмим пункту 4 цього Порядку;

віднесення до осіб, що можуть бути пов'язані з державою-агресором/ державою-окупантом, або юридичними особами, утвореними відповідно до законодавства такої держави, або громадянами такої держави (крім тих, які постійно на законних підставах проживають на території України).

Оцінювання бізнес-плану отримувача здійснюється за критеріями, визначеними Порядком проведення оцінювання заяв, критерії оцінювання та необхідна кількість балів (оцінка) для прийняття рішень щодо надання грантів на створення або розвиток виробництв переробної промисловості, затвердженим наказом Мінекономіки, та договором про взаємодію, зокрема:

кредитна історія;

власний внесок (зокрема джерело походження коштів власного внеску отримувача);

наявність власних активів;

досвід ведення бізнесу;

життєздатність бізнес-ідеї;

реалістичність бізнес-плану;

наявність випадків знищення чи пошкодження виробничого обладнання внаслідок збройної агресії Російської Федерації.

Перевірка наявності випадків знищення чи пошкодження основних засобів виробництва внаслідок збройної агресії Російської Федерації проводиться шляхом надання отримувачем під час співбесіди таких документів:

витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що містить інформацію про випадок настання надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації

звіт про оцінку збитків або висновок експерта з оцінки збитків відповідно до Методики визначення шкоди та обсягу збитків, завданих підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності внаслідок знищення та пошкодження їх майна у зв'язку із збройною агресією Російської Федерації, а також упущеної вигоди від неможливості чи перешкод у провадженні господарської діяльності, затвердженої наказом Мінекономіки та Фонду державного майна від 18 жовтня 2022 р. № 3904/1223.

У разі отримання уповноваженим банком інформації про:

наявність податкового боргу отримувач до дати проведення співбесіди має право надати банку первинні документи щодо його погашення або відомості з електронного кабінету платника податків в режимі реального часу;

наявність кримінального провадження, в якому отримувач, керівник та/або член, учасник (акціонер), та/або кінцевий бенефіціарний власник юридичної особи — отримувач є обвинуваченим або підозрюваним, отримувач до дати проведення співбесіди має право надати банку повний витяг з інформаційно-аналітичної системи “Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості” про непритягнення таких осіб до кримінальної відповідальності, відсутність у них не знятої чи не погашеної в установленому порядку судимості.

Із отримувачами, які пройшли перевірку згідно з цим пунктом, уповноважений банк із застосуванням засобів відеофіксації (за згодою заявника) проводить співбесіду.

18. Протягом десяти робочих днів з дня кінцевого строку подання заяв уповноважений банк подає Мінекономіки в електронній формі перелік висновків, які включають результати перевірки отримувача, оцінки бізнес-плану і співбесіди, проведених згідно з пунктом 17 цього Порядку (далі — перелік висновків).

19. Фінансування грантів здійснюється з урахуванням бальної системи, визначеної Порядком проведення оцінювання заяв, критеріїв оцінювання та необхідної кількості балів (оцінки) для прийняття рішень щодо надання грантів на створення або розвиток виробництв переробної промисловості, затвердженим наказом Мінекономіки.

Сукупна кількість балів (оцінки), необхідна для надання грантів, становить більше 25 балів.

Якщо необхідну кількість балів (оцінку) набрала більша кількість отримувачів, які подали заяви, ніж визначена гранична сума грантів відповідно до абзацу сьомого пункту 10 цього Порядку, гранти надаються з урахуванням кількості отриманих балів і черговості подання заяв отримувачам, які:

zareєстровані та провадять або планують провадити господарську діяльність на територіях можливих бойових дій або територіях активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, для яких не визначена дата припинення можливості бойових дій або завершення бойових дій; zareєстровані та провадять або планують провадити господарську діяльність на територіях активних бойових дій або територіях активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Мінрозвитку, для яких визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації;

проводять господарську діяльність з виробництва повітряних і космічних літальних апаратів, супутнього устаткування та здійснюють виробництво безпілотних літальних апаратів або їх частин;

проводять господарську діяльність з тиражування записаної інформації та поліграфічної діяльності з урахуванням кількості отриманих балів і черговості подання заяв;

планують створення нових або збільшення потужностей існуючих виробництв переробної промисловості шляхом придбання основних засобів виробництва, країною походження яких згідно із сертифікатом про походження товару є Україна;

планують оновлення основних засобів виробництва, знищених чи пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

отримали найбільшу кількість балів.

20. Мінекономіки на підставі переліку висновків уповноваженого банку приймає рішення про:

затвердження переліку фізичних осіб, фізичних осіб — підприємців та суб'єктів господарювання, які набрали необхідну кількість балів для отримання грантів;

відмову в наданні грантів.

21. У разі отримання Мінекономіки або Державним центром зайнятості з відкритих джерел та реєстрів додаткових фактів/інформації щодо невідповідності отримувача критеріям перевірки, зазначеним у пункті 17 цього Порядку, уповноважений банк на письмовий запит Мінекономіки або Державного центру зайнятості надає копії відеофіксації співбесіди із отримувачем.

У разі отримання Мінекономіки або Державним центром зайнятості з відкритих джерел та реєстрів додаткових фактів/інформації щодо невідповідності отримувача критеріям перевірки, зазначеним у пункті 17 цього Порядку, зокрема фактів приховування інформації, після прийняття Мінекономіки рішення згідно з абзацом другим пункту 20 цього Порядку Мінекономіки приймає рішення про виключення отримувача з переліку фізичних осіб, фізичних осіб — підприємців та суб'єктів господарювання, які набрали необхідну кількість балів для отримання грантів, згідно з абзацом другим пункту 20 цього Порядку та включення такого заявника до наказу про відмову в наданні грантів згідно з абзацом третім пункту 20 цього Порядку.

22. Мінекономіки має право відмовити отримувачу в наданні гранту з таких підстав:

набрання менше мінімально встановленої кількості балів;

непрозорі або сумнівні очікувані результати реалізації (виконання) бізнес-плану, зокрема заздалегідь зазначена нецільова закупівля обладнання у бізнес-плані, розбіжності або невідповідності між заявкою, бізнес-планом та поданими документами, які використовуються для розрахунку кількості балів, некоректні розрахунки у бізнес-плані, невідповідність приміщень (місця ведення бізнесу) зазначеному виду діяльності, на який подається заявка на отримання гранту, подання отримувачем або пов'язаними з ним особами нової заявки після отримання гранту;

невідповідність критеріям перевірки отримувача згідно з абзацом четвертим пункту 17 цього Порядку;

отримання з відкритих джерел та реєстрів додаткових фактів/інформації щодо невідповідності отримувача критеріям перевірки зазначеним у пункті 17 цього Порядку, зокрема фактів приховування інформації;

відмова від співбесіди або відеофіксації співбесіди;

подання двома і більше отримувачами, що належать до однієї групи пов'язаних осіб, заяв в межах одного кінцевого строку до більш як одного уповноваженого банку, виявлених уповноваженим банком шляхом проведення перевірки переліку заяв на отримання гранту, поданих засобами Порталу Дія;

невідповідність наданих документів нормам законодавства;

невідповідність вимогам пункту 9 цього Порядку та/або не менш як одному критерію перевірки отримувача, зазначеному у пункті 17 цього Порядку;

отримання уповноваженим банком інформації щодо невідповідності джерел походження коштів власного внеску отримувача нормам законодавства;

виявлення уповноваженим банком факту планування придбання отримувачем обладнання у постачальників, які входять або протягом останніх дванадцяти місяців до дати подання заяви входили до групи пов'язаних із отримувачем осіб;

відсутність реєстрації в Державному аграрному реєстрі для отримувачів, які підпадають під таку реєстрацію;

відсутність сертифікатів про походження товару для основних засобів вітчизняного виробництва, які планують придбаватися отримувачем згідно з абзацом восьмим пункту 4 цього Порядку;

відсутність акта про виконання гранту для отримувачів, які планують повторне отримання гранту відповідно до абзацу четвертого пункту 5 цього Порядку.

23. Мінекономіки на підставі переліку висновків та рішення, прийнятого згідно з абзацом другим пункту 20 цього Порядку, приймає рішення:

про надання грантів;

про розгляд заяв у наступному періоді.

Рішення про надання грантів приймається в межах помісячних бюджетних асигнувань, передбачених планом асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету та/або планом спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків) на відповідний бюджетний період.

Рішення про розгляд заяв у наступному періоді приймається з урахуванням наданої відповідно до договору про взаємодію інформації Державного центру зайнятості про наявність коштів Фонду для надання грантів за рахунок коштів Фонду.

У разі перевищення граничної суми фінансування грантів понад помісячні бюджетні асигнування, передбачені планом асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету та/або планом спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків) на відповідний бюджетний період, та у межах наявної граничної суми грантів, затвердженої наказом Мінекономіки, Мінекономіки протягом двох робочих днів з дня отримання переліку висновків надсилає до Державного центру зайнятості перелік фізичних осіб, фізичних осіб — підприємців та суб'єктів господарювання, які набрали необхідну кількість балів для отримання грантів, щодо яких відсутній обсяг фінансування за рахунок бюджетних коштів. Рішення про надання грантів за рахунок коштів Фонду приймається Державним центром зайнятості.

Рішення про надання грантів приймається Мінекономіки та Державним центром зайнятості протягом 20 робочих днів з дня кінцевого строку подання заяв.

Уповноважений банк на підставі отриманої від Мінекономіки та/або Державного центру зайнятості інформації про прийняті рішення:

забезпечує інформування отримувачів про прийняті рішення відповідно до договору про взаємодію шляхом надсилання листа на адресу електронної пошти, зазначену в заяві, або смс-повідомлення на номер телефону, зазначений в заяві, чи іншими засобами зв'язку;

організовує укладення договорів про надання гранту (далі — договір гранту) та відкриття рахунків отримувачам для забезпечення супроводу видаткових операцій отримувачів і передає до Мінекономіки або Державного центру зайнятості інформацію щодо укладених договорів та

відкритих рахунків у вигляді переліку відповідно до договору про взаємодію.

На підставі інформації, отриманої від уповноваженого банку щодо укладених договорів гранту та відкритих рахунків отримувачам:

Мінекономіки формує подання на перерахування коштів для надання грантів (далі — подання) та подає його Казначейству разом з платіжною інструкцією на перерахування коштів у сумі, зазначеній у поданні, на спеціальний рахунок, відкритий уповноваженим банком, відповідно до договору про взаємодію для подальшого перерахування коштів уповноваженим банком на рахунок отримувача, відкритий в такому банку для забезпечення супроводження видаткових операцій отримувача (далі — рахунок отримувача);

Державний центр зайнятості для надання грантів за рахунок коштів Фонду подає в Казначейство платіжну інструкцію на перерахування коштів з рахунка Фонду на спеціальний рахунок, відкритий в уповноваженому банку для Державного центру зайнятості відповідно до договору про взаємодію, для подальшого перерахування коштів уповноваженим банком на рахунки отримувачів.

Уповноважений банк перераховує кошти на рахунки отримувачів у порядку та строки, встановлені договором про взаємодію.

Гранти надаються у безготівковій формі.

Кошти перераховуються у національній валюті (гривні).

У разі надання уповноваженим банком на підставі договору про взаємодію додаткової або оновленої інформації щодо переліку висновків у зв'язку з виявленням технічних помилок під час формування файлу Мінекономіки або Державний центр зайнятості приймають рішення про анулювання або відновлення рішення про надання грантів.

Мінекономіки протягом трьох робочих днів з дня отримання інформації від уповноваженого банку щодо перерахування коштів на рахунки отримувачів повідомляє про це Мінагрополітики.

Мінагрополітики протягом п'яти робочих днів з дня отримання інформації Мінекономіки про перерахування коштів отримувачу вносить її до Державного аграрного реєстру.

24. Виплата грантів за заявами, щодо яких прийнято рішення згідно з абзацом шостим пункту 23 цього Порядку, здійснюється відповідно до абзацу другого пункту 8 цього Порядку та в межах наявного залишку коштів Фонду.

Заяви, щодо яких прийнято рішення згідно з абзацом третім пункту 23 цього Порядку, розглядаються автоматично у наступному періоді в межах встановленого кінцевого строку. Повторне оцінювання таких отримувачів,

які подали заяви, не проводиться, для прийняття рішення про надання гранту використовується перша оцінка отримувачів, які подали заяви.

25. Мінекономіки засобами Порталу Дія оновлює статус розгляду заяв відповідно до прийнятих Мінекономіки або Державним центром зайнятості рішень про надання або відмову у наданні гранту протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення.

26. Для отримання гранту отримувач укладає договір гранту у вигляді договору про приєднання за формами, встановленими Мінекономіки або Державним центром зайнятості.

У договорі гранту обов'язково зазначаються цілі використання гранту з переліку, визначеного пунктом 6 цього Порядку, умови, невиконання або неналежне виконання яких може призвести до повернення отримувачем отриманих коштів.

Обов'язковими умовами договору гранту є:

сплата протягом трьох років з дня отримання гранту податків, зборів (обов'язкових платежів) до державного та місцевих бюджетів та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі отриманого гранту;

створення робочих місць та працевлаштування на них працівників в еквіваленті повної зайнятості у кількості, необхідній для виробничого процесу, але не менше п'яти робочих місць, з урахуванням вимоги сплатити протягом трьох років з дати отримання гранту єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму нарахованої заробітної плати застрахованим особам, які працевлаштовані на робочі місця, створені для реалізації проекту, у розмірі не менше 20 відсотків розміру отриманого гранту. Створення робочих місць та працевлаштування на робочі місця для реалізації проекту повинно бути здійснено не пізніше ніж через шість місяців з дати отримання гранту, що підтверджується отримувачем щокварталу протягом 36 місяців з дати отримання гранту.

Заробітна плата працівників встановлюється у розмірі не менше встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати на 1 січня року, в якому було отримано грант.

Для підтвердження виконання отримувачем обов'язкової умови договору гранту, визначеної абзацом п'ятим цього пункту, отримувач подає уповноваженому банку:

копію поданого до органів ДПС податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків — фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

витяг із штатного розпису суб'єкта господарювання, затвердженого після дати отримання гранту;

копії наказів про прийняття на роботу осіб, які працевлаштовані на робочі місця, створені для реалізації проекту.

Для підтвердження виконання отримувачем обов'язкової умови договору гранту, визначеної другим реченням абзацу п'ятого цього пункту, отримувач подає щокварталу уповноваженому банку:

інформацію про підтвердження працевлаштування осіб на робочі місця, створені для реалізації проекту, за підписом керівника;

копії документів, визначених абзацами дев'ятим і десятим цього пункту, у разі працевлаштування на робочі місця, створені для реалізації проекту, осіб внаслідок звільнення осіб, працевлаштованих на робочі місця, що були створені для реалізації проекту.

До розрахунку кількості нових робочих місць включаються робочі місця, створені після прийняття рішення про надання гранту, що підтверджується штатним розписом суб'єкта господарювання, затвердженим після дати отримання гранту, та копіями наказів про прийняття на роботу осіб, які працевлаштовані на робочі місця, створені в межах проекту.

Для виконання отримувачем обов'язкової умови договору гранту щодо працевлаштування міський, районний, міськрайонний центр зайнятості, філія регіонального центру зайнятості (далі — центр зайнятості) за місцем укладення договору гранту інформують отримувача про можливість укомплектування робочих місць особами з числа зареєстрованих безробітних. Центр зайнятості та суб'єкт господарювання вживають спільних заходів для добору працівників із числа зареєстрованих безробітних.

За відсутності у центрі зайнятості зареєстрованих безробітних, які можуть бути працевлаштовані на робочі місця, створені суб'єктом господарювання, комплектування таких робочих місць здійснюється суб'єктом господарювання самостійно.

У разі звільнення працівників, працевлаштованих відповідно до абзацу п'ятого цього пункту, до закінчення 36-місячного строку з дня працевлаштування на їх робочі місця у межах місячного строку працевлаштовуються інші особи. Суб'єкт господарювання протягом п'яти календарних днів після звільнення працівника, працевлаштованого на умовах цього Порядку, повідомляє відповідному центру зайнятості про наявність або відсутність наміру комплектування ним робочого місця особами з числа зареєстрованих безробітних. За наявності такого наміру у роботодавця та у разі відсутності протягом п'яти днів з дня отримання такого повідомлення у центрі зайнятості зареєстрованих безробітних, які можуть бути працевлаштовані на умовах цього Порядку, комплектування таких робочих місць здійснюється суб'єктом господарювання самостійно.

У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) суб'єкта господарювання, який отримав грант, усі права та обов'язки, що виникають у зв'язку з виконанням цього Порядку та договору гранту, переходять до його правонаступника.

У разі ліквідації суб'єкта господарювання, який отримав грант, повернення отримувачем коштів гранту здійснюється у повному обсязі протягом одного місяця уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснювалося перерахування гранту.

Уповноважений банк протягом п'яти робочих днів повертає зазначені кошти на:

реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету в установленому законодавством порядку (за наданими у минулих бюджетних періодах коштами) або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення (за наданими у поточному бюджетному періоді коштами) — для коштів, наданих із загального фонду державного бюджету;

спеціальний реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий в Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення — для коштів, наданих із спеціального фонду державного бюджету;

рахунок Фонду — для коштів, наданих за рахунок коштів Фонду.

Неповернуті отримувачем кошти стягуються з нього відповідно до законодавства.

Суб'єкт господарювання зобов'язаний попередити Мінекономіки, уповноважений банк та центр зайнятості за місцем укладення договору гранту про намір здійснити реорганізацію, ліквідацію.

Отримувач зобов'язаний поінформувати уповноважений банк, Мінекономіки або Державний центр зайнятості відповідно у разі переміщення виробничих потужностей отримувача згідно з абзацом шостим пункту 5 цього Порядку.

27. У разі прийняття отримувачем рішення про відмову від отримання гранту отримувач подає до уповноваженого банку письмову заяву про повернення суми гранту та розірвання договору гранту у формі, визначеній уповноваженим банком, в якій зазначає реквізити рахунка, на який повертається його власний внесок (далі — рахунок заявника).

Уповноважений банк на підставі зазначеної заяви протягом п'яти робочих днів інформує Мінекономіки або Державний центр зайнятості про відмову отримувача від отримання гранту.

Уповноважений банк протягом п'яти робочих днів повертає кошти на:

рахунок заявника — для коштів, внесених отримувачем відповідно до пункту 32 цього Порядку;

реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету в установленому законодавством порядку (за наданими у минулих бюджетних періодах коштами) або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення (за наданими у поточному бюджетному періоді коштами) — для коштів, наданих із загального фонду державного бюджету;

спеціальний реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий в Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення — для коштів, наданих із спеціального фонду державного бюджету;

рахунок Фонду — для коштів, наданих за рахунок коштів Фонду.

Не може бути розірвано договір гранту у разі, коли на рахунку отримувача сума коштів менша за суму отриманого гранту.

На підставі заяв про повернення суми гранту та розірвання договору гранту, поданих отримувачами до уповноваженого банку, Мінекономіки або Державний центр зайнятості приймають рішення про анулювання рішення про надання гранту.

28. У разі невиконання отримувачем обов'язкової умови договору гранту щодо сплати протягом трьох років з дня отримання гранту податків, зборів (обов'язкових платежів) до державного та місцевих бюджетів та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі отриманого гранту отримувач зобов'язаний повернути Мінекономіки або Державному центру зайнятості різницю між сумою отриманого гранту та фактично сплаченими податками, зборами (обов'язковими платежами), єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

У разі порушення отримувачем обов'язкової умови договору гранту щодо сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму нарахованої заробітної плати застрахованим особам, які працевлаштовані на робочі місця, створені в межах гранту, у розмірі не менше 20 відсотків суми отриманого гранту отримувач зобов'язаний

повернути Мінекономіки або Державному центру зайнятості різницю між 20 відсотками суми отриманого гранту та фактично сплаченим єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму нарахованої заробітної плати застрахованим особам, які працевлаштовані на робочі місця, створені в межах гранту.

Різниця між сумою отриманого гранту та фактично сплаченими податками, зборами (обов'язковими платежами), єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, визначена абзацом першим цього пункту, повертається отримувачем уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснювалося перерахування гранту.

Різниця між 20 відсотками суми отриманого гранту та фактично сплаченим єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму нарахованої заробітної плати застрахованим особам, які працевлаштовані на робочі місця, створені в межах гранту, визначена абзацом другим цього пункту, повертається отримувачем уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснювалося перерахування гранту.

Уповноважений банк протягом п'яти робочих днів повертає кошти на:

рахунок заявника — для коштів, внесених отримувачем відповідно до пункту 32 цього Порядку;

реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету в установленому законодавством порядку (за наданими у минулих бюджетних періодах коштами) або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення (за наданими у поточному бюджетному періоді коштами) — для коштів, наданих із загального фонду державного бюджету;

спеціальний реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий в Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення — для коштів, наданих із спеціального фонду державного бюджету;

рахунок Фонду — для коштів, наданих за рахунок коштів Фонду.

29. Після настання останнього робочого дня місяця, в якому спливає трирічний строк реалізації гранту, отримувач для підтвердження виконання обов'язкових умов договору гранту, визначених абзацами четвертим і п'ятим пункту 26 цього Порядку (далі — обов'язкові умови договору гранту), протягом 10 робочих днів подає до Мінекономіки або Державного центру зайнятості:

акт про виконання гранту;

довідку з розрахунком різниці між сумою отриманого гранту та фактично сплаченими податками, зборами (обов'язковими платежами), єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

довідку з розрахунком різниці між 20 відсотками суми отриманого гранту та фактично сплаченим єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму нарахованої заробітної плати застрахованим особам, які працевлаштовані на робочі місця, створені для реалізації проекту.

Акт про виконання гранту та довідки, визначені абзацами третім і четвертим цього пункту, отримувач подає до Мінекономіки або Державного центру зайнятості шляхом їх надсилання цінним листом з описом вкладень або в електронній формі за допомогою електронної комунікації з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, та/або інших засобів ідентифікації, які дають змогу однозначно встановлювати особу заявника.

Мінекономіки або Державний центр зайнятості протягом 20 робочих днів з дня отримання цінного або електронного листа, зазначеного в абзаці п'ятому цього пункту, підписує акт про виконання гранту або повідомляє отримувачу про невиконання обов'язкових умов договору гранту із зазначенням суми коштів, які підлягають поверненню, шляхом надсилання повідомлення на адресу, зазначену у цінному листі.

Після отримання від Мінекономіки або Державного центру зайнятості зазначеного повідомлення отримувач протягом місяця з дня його отримання зобов'язаний повернути суму коштів, зазначену у повідомленні, на рахунок Мінекономіки або Державного центру зайнятості, зазначений у такому повідомленні.

Мінекономіки перераховує повернуті отримувачем кошти до державного бюджету в установленому порядку.

Неповернута отримувачем сума коштів стягується з нього відповідно до вимог законодавства.

Форми акта і довідок, зазначених в абзацах другому — четвертому цього пункту, затверджуються Мінекономіки.

30. Строк виконання обов'язкових умов договору гранту може бути продовжений на два роки за рішенням Мінекономіки або Державного центру зайнятості, якщо під час реалізації гранту відкрито судове провадження у справі за позовом отримувача, який звернувся до суду за захистом своїх прав та інтересів у зв'язку з невиконанням договору з постачальником (продавцем) основних засобів виробництва.

З метою продовження строку виконання обов'язкових умов договору гранту отримувач звертається до Мінекономіки або Державного центру зайнятості із заявою (далі — заява отримувача).

До заяви отримувача додаються такі документи та інформація:

обґрунтування неможливості виконання обов'язкових умов договору гранту;

копії звернення до суду (з усіма додатками до звернення) з підтвердженням про його доставлення;

копія ухвали суду про відкриття провадження у справі.

Заява отримувача розглядається Мінекономіки або Державним центром зайнятості протягом 30 календарних днів.

За результатами розгляду заяви отримувача Мінекономіки або Державний центр зайнятості приймає рішення про погодження заяви отримувача щодо продовження строку виконання обов'язкових умов договору гранту або про її відхилення. Про прийняте рішення Мінекономіки або Державний центр зайнятості повідомляє отримувачу протягом 10 календарних днів з дня прийняття відповідного рішення.

Мінекономіки або Державний центр зайнятості відхиляє заяву отримувача з таких підстав:

неподання (подання не в повному обсязі) документів та інформації, визначених абзацами четвертим — шостим цього пункту Порядку;

подання недостовірної інформації та/або документів, визначених абзацами четвертим — шостим цього пункту Порядку;

наявності остаточного рішення суду у справі на користь постачальника (продавця).

Отримувач може повторно звернутись із заявою до Мінекономіки або Державного центру зайнятості після її відхилення у разі подання ним доопрацьованих документів та/або інформації, зазначених в абзацах четвертому — шостому цього пункту Порядку.

Мінекономіки або Державний центр зайнятості у разі необхідності отримання додаткової інформації може звертатися до отримувача, органів державної влади, підприємств, установ, організацій та банків у строк не більше п'яти календарних днів з дати отримання заяви отримувача. Запитувана інформація надається зазначеними суб'єктами у строк не більше 10 календарних днів.

Отримувач повідомляє уповноваженому банку про відкриття провадження у справі та про прийняте Мінекономіки або Державним центром зайнятості рішення щодо продовження строку виконання обов'язкових умов договору гранту протягом п'яти календарних днів з дня прийняття рішення Мінекономіки або Державного центру зайнятості.

Уповноважений банк на підставі отриманої від отримувача інформації про прийняте Мінекономіки або Державним центром зайнятості рішення організовує укладення договору про внесення змін до договору гранту щодо продовження строку виконання обов'язкових умов договору гранту і передає до Мінекономіки або Державного центру зайнятості інформацію щодо укладених договорів відповідно до договору про взаємодію.

31. Під час проведення моніторингу виконання умов договору гранту уповноваженим банком отримувач зобов'язаний інформувати щокварталу протягом 10 календарних днів після закінчення звітного кварталу уповноважений банк про стан розгляду справи, зазначеної в абзаці першому пункту 30 цього Порядку, судом у довільній формі.

32. Протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення про надання гранту отримувач відкриває в уповноваженому банку рахунок без права його використання на інші цілі, крім оплати рахунків для реалізації цілей, визначених у договорі гранту, та перераховує на рахунок кошти у сумі, яка розраховується у співвідношенні, визначеному абзацом третім, восьмим або дев'ятим пункту 4 цього Порядку, застосованому до суми гранту, визначеної у рішенні Мінекономіки або Державного центру зайнятості про надання гранту.

У разі невиконання умов, визначених абзацом першим цього пункту, уповноважений банк інформує Мінекономіки або Державний центр зайнятості відповідно до умов договорів про взаємодію.

Мінекономіки або Державний центр зайнятості на підставі інформації уповноваженого банку приймає рішення про анулювання рішення про надання гранту отримувачу, про що уповноважений банк повідомляє отримувачу шляхом надсилання листа на адресу електронної пошти, зазначену в заяві, або смс-повідомлення на номер телефону, зазначений в заяві, чи іншими засобами зв'язку.

Повторне подання заяви можливе після прийняття рішення про анулювання рішення про надання гранту за попередньою заявою та оновлення статусу розгляду заяви на Порталі Дія.

33. У разі розірвання отримувачем гранту договору щодо постачання обладнання, виконання робіт або надання послуг відповідно до умов бізнес-плану за напрямками, зазначеними у пункті 6 цього Порядку, кошти гранту, перераховані за таким договором, повертаються виключно на рахунок отримувача, відкритий в уповноваженому банку, з якого здійснювалося перерахування коштів.

Недотримання вимог абзацу першого цього пункту є порушенням цільового використання коштів гранту та є підставою для повернення отримувачем коштів гранту у повному обсязі як таких, що були використані не за призначенням.

У разі виявлення уповноваженим банком факту недотримання отримувачем вимог абзацу першого цього пункту отримувач негайно зобов'язаний повернути кошти гранту у повному обсязі до уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснювалося перерахування гранту.

Уповноважений банк протягом п'яти робочих днів повертає кошти на:

рахунок заявника — для коштів, внесених отримувачем відповідно до пункту 32 цього Порядку;

реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету в установленому законодавством порядку (за наданими у минулих бюджетних періодах коштами) або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення (за наданими у поточному бюджетному періоді коштами) — для коштів, наданих із загального фонду державного бюджету;

спеціальний реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий в Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення — для коштів, наданих із спеціального фонду державного бюджету;

рахунок Фонду — для коштів, наданих за рахунок коштів Фонду.

34. Органами місцевого самоврядування або іншою заінтересованою стороною може здійснюватися часткова компенсація внеску власних коштів отримувача, визначених пунктом 32 цього Порядку (далі — часткова компенсація).

Часткова компенсація становить:

не більше 75 відсотків суми власного внеску отримувачів, які:

- зареєстровані та провадять/планують провадити господарську діяльність на територіях можливих бойових дій або територіях активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, для яких не визначена дата припинення можливості бойових дій або завершення бойових дій; зареєстровані та провадять/планують провадити господарську діяльність на територіях активних бойових дій або територіях активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Мінрозвитку, для яких визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації;

- провадять господарську діяльність з виробництва повітряних і космічних літальних апаратів, супутнього устаткування та здійснюють виробництво безпілотних літальних апаратів або їх частин;

не більше 50 відсотків суми власного внеску — для всіх інших отримувачів.

Умови абзаців четвертого та п'ятого цього пункту не застосовуються до суб'єктів господарювання, які зареєстровані та провадять/планують провадити господарську діяльність на територіях:

м. Києва;

Київської області.

Оплата часткової компенсації здійснюється органами місцевого самоврядування або іншою заінтересованою стороною в межах затверджених на відповідний рік бюджетних призначень та за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством, у порядку, визначеному органами місцевого самоврядування або заінтересованою стороною.

Оплата часткової компенсації може здійснюватися відповідно до законодавства на підставі регіональних та місцевих кредитних програм за рахунок місцевих ресурсів (місцевих бюджетів).

35. Уповноважений банк здійснює щоквартальний моніторинг виконання умов договору гранту відповідно до умов, визначених у договорі про взаємодію та цьому Порядку, шляхом періодичних виїзних оглядів місця провадження господарської діяльності отримувача протягом трьох років з дня зарахування коштів гранту на рахунок отримувача або до повного виконання обов'язкових умов договору гранту.

Здійснення щоквартального моніторингу уповноваженим банком продовжується на відповідний строк у разі продовження строку виконання обов'язкових умов договору гранту відповідно до пункту 30 цього Порядку.

За результатами моніторингу уповноважений банк складає звіт про виконання отримувачами умов договору гранту, який містить інформацію щодо кількості отримувачів, сум наданих відповідно до цього Порядку грантів, кількості найманих працівників, а також сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування отримувачами, яким надано гранти (далі — звіт), та протягом 40 календарних днів після закінчення звітного кварталу подає його до Мінекономіки та Державного центру зайнятості.

Уповноважений банк подає щороку 20 числа місяця, в якому було надано грант, до Мінекономіки та Державного центру зайнятості інформацію про проведення оцінки основних засобів, придбаних в межах гранту, суб'єктом оціночної діяльності.

Звіт розглядається робочою групою з питань моніторингу (далі — робоча група), до складу якої входять посадові особи Мінекономіки, Державного центру зайнятості та уповноваженого банку.

Член робочої групи має право вивчати матеріали, подані на розгляд робочої групи, брати участь в обговоренні питань порядку денного, викладати свою окрему думку в письмовій формі.

У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів члени робочої групи не беруть участі в опрацюванні, обговоренні та прийнятті рішень з питань, щодо яких у них існує конфлікт інтересів.

Про конфлікт інтересів членів робочої групи може заявити будь-який учасник засідання. У разі неподання інформації про наявність конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після прийняття рішення робочої групи, таке рішення підлягає перегляду.

Порядок роботи робочої групи визначається уповноваженим банком.

У разі встановлення факту невиконання умов договору гранту робоча група пропонує Мінекономіки або Державному центру зайнятості прийняти рішення про скасування рішення про надання гранту.

Скасування рішення про надання гранту є підставою для повернення отримувачем коштів гранту у повному обсязі протягом одного місяця уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснювалося перерахування гранту.

Уповноважений банк протягом п'яти робочих днів повертає зазначені кошти на:

реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету в установленому законодавством порядку (за наданими у минулих бюджетних періодах коштами) або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення (за наданими у поточному бюджетному періоді коштами) — для коштів, наданих із загального фонду державного бюджету;

спеціальний реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий в Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення — для коштів, наданих із спеціального фонду державного бюджету;

рахунок Фонду — для коштів, наданих за рахунок коштів Фонду.

Неповернуті отримувачем кошти стягуються з нього відповідно до законодавства.

36. Для реалізації умов цього Порядку інформація щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування отримувачами надається ДПС за запитом уповноваженого банку. Обсяг та структура даних, якими обмінюються ДПС та уповноважений банк через програмні інтерфейси електронних інформаційних ресурсів (сервіси), визначаються договорами про інформаційну взаємодію, укладеними відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2021 р., № 52, ст. 3216; 2023 р., № 11, ст. 721).

37. Операції з перерахування та використання коштів, що надходять на рахунок Мінекономіки “Фонд відновлення та трансформації економіки”, відкритий у Національному банку, відображення таких операцій у бухгалтерському обліку про виконання державного бюджету та складення звітності про надходження і використання коштів здійснюються відповідно до Положення про особливості казначейського обслуговування коштів, отриманих головними розпорядниками коштів державного бюджету на рахунки, відкриті в Національному банку України, затвердженого Мінфіном.

38. У разі невикористання гранту отримувачем протягом одного року з дати його отримання або використання гранту не в повному обсязі протягом зазначеного періоду невикористані кошти у співвідношенні фінансування, визначеному абзацом третім, восьмим або дев'ятим пункту 4 цього Порядку, протягом трьох операційних днів після завершення зазначеного строку повертаються уповноваженим банком на:

реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету в установленому порядку — для коштів, наданих із загального фонду державного бюджету;

спеціальний реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий в Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення — для коштів, наданих із спеціального фонду державного бюджету;

рахунок Фонду — для коштів, наданих за рахунок коштів Фонду.

Залишок коштів на спеціальному реєстраційному рахунку Мінекономіки на кінець бюджетного періоду зберігається Казначейством на рахунку спеціального фонду державного бюджету для покриття відповідних витрат у наступному бюджетному періоді з урахуванням їх цільового призначення.

39. Для оплати витрат на цілі, визначені пунктом 6 цього Порядку, отримувачем до уповноваженого банку подаються рахунок-фактура (рахунок, квитанція, накладна тощо) та договір, укладений між отримувачем і постачальником (продавцем) обладнання, сировини та матеріалів тощо. Оплата зазначених витрат проводиться уповноваженим банком після надходження на рахунок отримувача коштів гранту.

Оплата витрат на закупівлю обладнання та матеріалів проводиться уповноваженим банком на цілі, визначені пунктом 6 цього Порядку, у тому числі на придбання іноземної валюти за контрактами, розрахунки за якими здійснюються в іноземній валюті, на підставі документів, зазначених в абзаці першому цього пункту.

У разі коли предмет договору, укладеного між отримувачем та постачальником (продавцем) обладнання, товарів або послуг, потребує уточнення, але не збільшує розмір наданого гранту і не змінює технологічної складової бізнес-плану, оплата витрат на цілі, визначені пунктом 6 цього Порядку, проводиться уповноваженим банком за наявності додаткового обґрунтування отримувача. Обґрунтування надається отримувачем у довільній формі та зберігається уповноваженим банком протягом часу реалізації проекту.

Отримувач може змінити постачальника (продавця) під час реалізації проекту за умови надання до уповноваженого банку обґрунтування, складеного у довільній формі.

Оплата витрат може бути проведена кільком постачальникам (продавцям) у межах розміру гранту, встановленого у пункті 4 цього Порядку.

Джерелом покриття курсових різниць, які можуть виникати на фактичну дату оплати, є власний внесок отримувача.

Залишок коштів на рахунку отримувача, що залишився після сплати всіх платежів, передбачених бізнес-планом, може бути використаний отримувачем на придбання додаткового обладнання для реалізації проекту в разі надання банку аргументації щодо доцільності його застосування у процесі виробництва. Придбання додаткового обладнання за рахунок залишку коштів на рахунку отримувача, після сплати всіх платежів, передбачених бізнес-планом, проводиться уповноваженим банком за наявності додаткового обґрунтування отримувача, складеного в довільній формі.

Про купівлю додаткового обладнання отримувач інформує уповноважений банк та Мінекономіки або Державний центр зайнятості.

Отримувач протягом місяця після придбання обладнання (устаткування), нематеріальних активів зобов'язаний надати уповноваженому банку документи, що підтверджують таке придбання, зокрема акт приймання-передачі, видаткову накладну.

40. Надання отримувачу гранту може здійснюватися у поєднанні з наданням державної підтримки, передбаченої Порядком надання фінансової державної підтримки суб'єктам господарювання, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 р. № 28 “Про надання фінансової державної підтримки” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 12, ст. 489; 2021 р., № 11, ст. 468; 2023 р., № 33, ст. 1763).

41. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також відкриття та закриття рахунків, реєстрація і облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються у порядку, встановленому законодавством.

42. Погашення кредиторської заборгованості за бюджетними зобов'язаннями, взятими на облік органами Казначейства, здійснюється в установленому законодавством порядку.

43. Мінекономіки після закінчення бюджетного періоду подає Мінфіну інформацію про стан виконання результативних показників з результатами аналізу, поясненнями, висновками щодо їх виконання у визначені законодавством строки.

44. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.”.

2. У постанові Кабінету Міністрів України від 27 січня 2023 р. № 72 “Деякі питання фінансування та надання грантів на створення або розвиток виробництв переробної промисловості” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 14, ст. 892, № 104, ст. 6222; 2024 р., № 44, ст. 2693):

1) у назві і пункті 2 постанови слова “або розвиток” замінити словами “, розвиток або оновлення”;

2) у Порядку використання коштів з рахунка “Фонд відновлення та трансформації економіки”, затвердженому зазначеною постановою:

у пункті 2 слова “або розвиток” замінити словами “, розвиток або оновлення”;

пункт 3 викласти в такій редакції:

“3. Надання отримувачам грантів здійснюється відповідно до Порядку надання грантів на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739 “Деякі питання надання грантів для виробництв переробної промисловості” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 54, ст. 3161; 2024 р., № 44, ст. 2693) — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 7 липня 2025 р. № 813.”.

3. У пункті 3 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання грантів для створення або розвитку бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 лютого 2023 р. № 98 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 19, ст. 1081, № 52, ст. 2915; 2024 р., № 44, ст. 2693):

1) в абзаці другому слова “або розвиток” замінити словами “, розвиток або оновлення”;

2) в абзаці п'ятому слова і цифри “Порядку надання грантів на створення або розвиток виробництв переробної промисловості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739 “Деякі питання надання грантів для виробництв переробної промисловості” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 54, ст. 3161), — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 3 травня 2024 р. № 502” замінити словами і цифрами “Порядку надання грантів на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739 “Деякі питання надання грантів для виробництв переробної промисловості” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 54, ст. 3161; 2024 р., № 44, ст. 2693), — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 7 липня 2025 р. № 813”.
